

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26 имени В.И. Кугаева» г. Брянска
(МБОУ СОШ № 26 имени В.И. Кугаева г. Брянска)

241047 г. Брянск, ул. Тельмана, 109в

тел.: 8(4832)73-05-96, факс: 8(4832)73-53-61, e-mail: sch26@bk.ru

ОКПО 10464195, ОГРН 1023201101296, ИНН / КПП 3233004300 / 325701001

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 26 имени В.И. Кугаева
г. Брянска

—
Протокол № 1
от «30» августа 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 26 имени В.И.
Кугаева г. Брянска

Приказ № 109-01к
от «01» сентября 2021 года



Э.Н. Потапкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 26 имени В.И. Кугаева» г. Брянска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 (ред. от 11.06.2020 г.) «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2020 г. № 1050 «О признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, об отмене некоторых актов Федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом, лицензией школы и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту — платные услуги) в МБОУ СОШ № 26 имени В.И. Кугаева г. Брянска (именуемое далее Школа).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Школе.

1.4. Применяемые термины: **«заказчик»** — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично; **«исполнитель»** — Школа, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе.

1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций, улучшения качества образовательного процесса в школе.

1.6. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии: наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

2. Перечень платных услуг

2.1. Школа вправе оказывать учащимся на основании Устава, лицензии школы, следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Школы.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в Школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения, основные общеобразовательные программы не могут быть реализованы в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;
- г) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг - при необходимости);
- д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- е) порядок изменения и расторжения договора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- в) адрес и телефон учредителя школы.

3.5. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в

отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица, в данном случае «школа»;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы;
- в) дополнительные образовательные программы, оказываются за плату только с согласия заказчика;
- г) расчеты стоимости платной услуги;
- д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

-средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по

соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной калькуляцией.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

4.6. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с расчетами стоимости платных услуг). Полученный доход расходуются на цели школы:

-развитие и совершенствование образовательного процесса;

-развитие материальной базы: приобретение мебели, сантехнического оборудования, оргтехники, холодильник, медицинского оборудования, установка видеонаблюдения и т.д.;

- установить директору школы оплату – 2 % от общей суммы за организацию и контроль проведения платных общеобразовательных услуг;

-другие цели (ремонт оргтехники, технологического оборудования, помещений школы, приобретение канцтоваров, наглядных пособий, ремонт и наладка компьютерной техники).

4.7. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на

которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

5.10. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

-основные работники школы;

-посторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной калькуляции по поданной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — не более 45 минут).

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

Положение рассмотрено, обсуждено и
принято комиссией

от «30» августа 2014 года
протокол № 1

Договор № 1
на предоставление дополнительной платной
образовательной услуги

г.Брянск «1» сентября 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26 имени В.И. Кугаева» г. Брянска, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Потапкиной Э.Н. действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителей учащихся (список прилагается), именуемые в дальнейшем Заказчики, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение организует дополнительное обучение по программе

1.2. Программа, являющаяся неотъемлемой частью настоящего договора, утверждена в установленном порядке.

1.3. Занятия по программе проводятся в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

- предоставить соответствующие помещения для занятий по программе, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- представить педагогические кадры для оказания образовательной услуги;
- контролировать качество предоставления данной образовательной услуги;
- информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, о личных достижениях учащихся, занимающихся по данной программе.

2.2. Заказчики обязуются:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п.3.1. настоящего договора;
- предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения;
- незамедлительно сообщать руководителю Учреждения об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать руководителя Учреждения об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;
- по просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий к поведению детей или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения.

3. Цена услуги

3.1. Цена оказываемой платной образовательной услуги устанавливается в размере рублей за весь период обучения.

3.2. Плата за обучение в размере _____ рублей в месяц вносится не позднее 10 числа текущего месяца по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения. В случае оплаты по безналичному расчету до 10 числа текущего месяца Учреждение Заказчиками предоставляется квитанция об оплате с отметкой Сбербанка или платежное поручение.

4. Права сторон

4.1. Учреждение имеет право:

- индексировать размеры родительской платы в связи с инфляционными процессами с предупреждением другой стороны за 10 дней;
- изменять график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор досрочно.

4.2. Родители имеют право:

- Требовать от Учреждения предоставления информации:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Учреждения и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении детей к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- Расторгнуть настоящий договор досрочно:
- обращаться с предложениями к организатору платных образовательных услуг Учреждения МБОУ СОШ №26 имени В.И. Кугаева г. Брянска по тел. 73-05-96 или лично в часы приема.

5. Особые условия

5.1. Родители могут обратиться в Совет Учреждения по всем вопросам, связанным с предоставлением данной услуги (в том числе и ее оплаты).

6. Условия расторжения договора

6.1. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей другая сторона имеет право расторгнуть договор досрочно с предупреждением за 10 дней.

7. Срок действия договора и реквизиты сторон

7.1. Договор действует с « _____ » _____ 20 _____ по « _____ » _____ 20 _____ г.

Реквизиты и подписи сторон

Школа

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26
имени В.И. Кугаева» г. Брянска
241047 г. Брянска, ул. Тельмана, 109в
Тел.: 73-05-96
Директор _____
Э.Н. Потапкина

Родители

(Ф.И.О.)

(домашний адрес)

(телефон)

(паспортные данные)

Дата _____ Подпись _____