

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МБОУ СОШ №26**  
**имени В.И.Кугаева г.Брянска**  
**Э.Н.Потапкина**

**План**  
**мероприятий «дорожная карта» по подготовке и обеспечению мероприятий антитеррористической**  
**защищенности объекта (территории) МБОУ СОШ №26 имени В.И.Кугаева г.Брянска**  
**2023-2024 учебный год**

( Согласно постановления Правительства РФ от 2 августа 2019г. «об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов ( территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов ( территорий)»)

№ п/п	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственный за проведение
<b>Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения</b>			
1	Взаимодействие с территориальными подразделениями органов МВД, ФСБ, МЧС, ГО, военным комиссариатом, муниципальным органом образования и другими органами и организациями по вопросам безопасности антитеррористической деятельности ОУ.	В течение года	Директор школы
2	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	август	Директор школы
3	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма	В течение года	Директор школы
4	Инструктажи работников школы по противодействию терроризму: Довести до всего персонала школы номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.	Август, ежеквартально	Заместитель директора по ВР
5	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях	В течение года	Директор школы
6	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на МО классных руководителей	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на общешкольных и классных родительских собраниях	В течение года	Директор школы, классные руководители
8	Установка и проверка контент-фильтров в компьютерной сети школы	сентябрь	Учитель информатики

9	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Заместитель директора по ВР
10	Контроль за пребыванием на территорию школы посторонних лиц, режим пропуска на территорию школы посторонних лиц.	ежедневно	Охранник школы, администрация
11	Регулярный, ежедневный обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.	ежедневно	Охранник школы
12	Проверка поступающего имущества, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д..	По мере поступления	Заместитель директора по АХЧ
13	Обновление наглядной профилактической агитации	В течение года	Заместитель директора по ВР
14	Контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов.	В течение года	Заместитель директора по ВР
15	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала образовательных учреждений и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта.	ежеквартально	Директор школы
16	Размещение информационных сообщений и материалов по профилактике терроризма, экстремизма на сайте школы.	В течение года	Заместитель директора по ВР
17	Обеспечение взаимодействия с ОВД во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников, вечеров отдыха	В течение года	Заместитель директора по ВР
18	Рассмотрение вопроса на заседании Совета школы « Меры по предупреждению и пресечению экстремизма»	В течение года	Директор школы
<b>Мероприятия с учащимися</b>			
1.	Ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Общешкольный митинг «Трагедия Беслана в наших сердцах», «Живая капля»	3 сентября	Заместитель директора по ВР
2.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	В течение года	Преподаватель ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с учащимися «Действия при угрозе теракта»	В течение года	Классные руководители
4.	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию терроризму, экстремизму и этносепаратизму, радикальному поведению	В течение года	Заместитель директора по ВР ,Классные руководители
5.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению безопасности жизни.	В течение года	Заместитель директора по ВР
6.	Реализация школьной комплексно - целевой программы «Школа- территория здоровья» по здоровьесбережению	В течение года	Заместитель директора по ВР

7.	Реализация школьной программы по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Заместитель директора по ВР
8.	Проведение мероприятий в рамках « День защиты детей» (по особому плану).	май	Заместитель директора по ВР
9.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: Классные часы Выставка литературы по вопросам толерантности в школьной библиотеке Конкурс фоторабот «Мы разные, но мы вместе!» <b>Акция</b> « Молодежь - за мир, против терроризма!»	ноябрь	Заместитель директора по ВР
10.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	декабрь	Заместитель директора по ВР
11.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися	В течение года	Заместитель директора по ВР
12.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию терроризму, экстремизму, этносепаратизму.	В течение года	Учителя обществознания
13.	Проведение анкетирования по выявлению скрытого экстремизма в 9-11 классах	В течение года	Заместитель директора по ВР
14.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму.	В течение года	Заместитель директора по ВР
15.	Проведение выставок в читальном зале - «Уроки истории России - путь к толерантности»; - « Самый Большой Урок в мире»; - « Литература и искусство народов России».	В течение года	библиотекарь
16.	Изучение педагогами и обучающимися инструкций по алгоритму действий в случае обнаружения подозрительных предметов, содержащих опасность для жизни и здоровья окружающих	сентябрь	Заместитель директора по ВР
<b>Мероприятия с родителями</b>			
17.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	В течение года	Заместитель директора по ВР
18.	Проведение совместного патрулирования с родителями на территории школы для поддержания правопорядка вовремя общешкольных	В течение года	Заместитель директора по ВР

	мероприятий		
19.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	В течение года	Заместитель директора по ВР
20.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму: «Современные молодежные течения и увлечения», «Ещё раз о толерантности», «Интернет и безопасность»	В течение года	Заместитель директора по ВР
<b><i>АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА</i></b>			
21.	Мероприятия по совершенствованию мер безопасности и антитеррористической защищенности школы;	В течение года	администрация
22.	Провести совещание по вопросам безопасности с учащимися, преподавательским составом и обслуживающим персоналом учреждения по антитеррористической деятельности.	август	администрация
23.	Приказы и распоряжения директора школы по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности школы	В течение года	администрация
24.	Принимать необходимые меры по оснащению школы средствами обеспечения безопасности и антитеррористической безопасности	В течение года	администрация
25.	Обеспечить слаженное взаимодействие персонала школы при возникновении ЧС;	В течение года	администрация
26.	Разработать планирующую и отчетную документацию, наглядную агитацию по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности школы	В течение года	администрация
27.	Совершенствовать инструкции по технике безопасности, антитеррористической безопасности и охране труда.	В течение года	администрация
28.	Проводить учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации учащихся, педагогов и обслуживающего персонала из здания школы. Отработка их взаимодействия в условиях ЧС.	В течение года	администрация
29.	Сотрудничество с охранным предприятием ООО « ЧОО Император».	В течение года	администрация
30.	Контроль за выходом учащихся в Интернет с целью фильтрации информации	В течение года	администрация
31.	Подготовить паспорт безопасности учреждения к новому учебному году	август	администрация

